

PIC

- ▶ Proceso de Incorporación de Clientes



DOCUMENTACION NECESARIA DEL CLIENTE:

- * FOTO LEGIBLE DNI FRENTE
- * FOTO LEGIBLE DNI DORSO
- * FOTO ROSTRO ACTUALIZADA DEL CLIENTE, UNA SELFIE. (NO FOTO DE FOTO, NO FOTO ACOMPAÑADO, NO FOTO CON AGREGADOS O ADULTERACIONES)
- * N° TELEFONO CELULAR Y EMPRESA EN LA QUE ESTA REGISTRADO (CLARO, PERSONAL, MOVISTAR)
- * N° TELEFONO FIJO, EN CASO DE NO CONTAR CON EL MISMO, SE INFORMARA EL MISMO N° QUE SE INFORMA PARA EL TELEFONO CELULAR
- * CORREO ELECTRONICO DEL CLIENTE, EVENTUALMENTE EN CASO DE NO TENER PODRA SER EL DE UN PARIENTE DIRECTO DEL NUCLEO FAMILIAR (PADRES, HIJOS, NIETOS)
- * DEPENDIENDO DEL TIPO DE OBRA PODRA REQUERIRSE OTRA DOCUMENTACION, LA QUE SE CONSULTARA EN SERVICIO TECNICO

DOCUMENTACION NECESARIA DE LA PROPIEDAD:

- * CERTIFICADO DE NUMERACION o CERTIFICADO UNICO o FACTURA DE SERVICIO o DOCUMENTACION VALEDERA POR NOMBRE DE CALLE Y NUMERO DOMICILIARIO DE DONDE SE QUIERE HACER LA INSTALACION, TAMBIEN SE PODRA CONSULTAR CON SERVICIO TECNICO O ESTUDIOS Y PROYECTOS POR COMO ESTA REGISTRADO EN EL CALLEJERO DE GASNOR
- * ESCRITURA o CEDULA PARCELARIA o BOLETO DE COMPRA VENTA REGISTRADO EN RENTAS o ADJUDICACION DE LA VIVIENDA o TENENCIA PRECARIA VIGENTE o CERTIFICADO DE RESIDENCIA POLICIAL
- * DEPENDIENDO DEL TIPO DE OBRA PODRA REQUERIRSE OTRA DOCUMENTACION, LA QUE SE CONSULTARA EN SERVICIO TECNICO